

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НАРТКАЛА УРВАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**»

КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСКПУБЛИКЭМ И АРУАН МУНИЦИПАЛЬНЭ КУЕЙМ ЩЫЩ НАРТКЪАЛЭ КЪАЛЭ

ЖЫЛАГЪУЭМ И ЩIЫПIЭ АДМИНИСТРАЦЭ

КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ УРВАН МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОНУНУ НАРТКЪАЛА ШАХАР

ПОСЕЛЕНИЯСЫНЫ ЖЕР ЖЕРЛИ АДМИНИСТРАЦИЯСЫ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 99**

**УНАФЭ № 99**

**БЕГИМ № 99**

09.04.2024г. г. п. Нарткала

Об утверждении Плана мероприятий по повышению

эффективности деятельности муниципальных учреждений

г.п.Нарткала Урванского муниципального района КБР

В соответствии с Соглашением от 26.01.2024 № 12 «О мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов г.п.Нарткала Урванского муниципального района», Местная администрация г.п.Нарткала Урванского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по повышению эффективности деятельности муниципальных учреждений г.п.Нарткала Урванского муниципального района (далее-План).

2. Главному распорядителю средств местного бюджета г.п.Нарткала предоставить в МУ «Управление финансов местной администрации Урванского муниципального района» информацию о реализации мероприятий Плана в срок до 1 февраля 2025 года.

3. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте г.п.Нарткала Урванского муниципального района КБР в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы местной администрации г.п.Нарткала Урванского муниципального района КБР Аталикова А.М..

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

И.о.главы местной администрации г.п.Нарткала

Урванского муниципального района Х.С.Шогенов

Утвержден

Постановлением местной администрации г.п.Нарткала Урванского муниципального района КБР»

от 09.04.2024г. № 99

**План мероприятий по повышению эффективности деятельности муниципальных учреждений**

**Урванского муниципального района**

| № п/п | Мероприятие | Ожидаемый результат | Сроки исполнения | Ответственные исполнители |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **1. Совершенствование расходов муниципальных учреждений** |
| 1.1. | Проведение анализа и мониторинга расходов на содержание муниципальных учреждений  | Выявление неэффективных расходов  | В течение года | Отдел по бухучету и отчетности местной администрации г.п.Нарткала |
| 1.2. | Привлечение средств от иной приносящей доход деятельности  | Рост доходов, полученных от приносящей доход деятельности  | В течение года  | Отдел по бухучету и отчетности местной администрации г.п.Нарткала |
| **2. Достижение целевых показателей повышения средней заработной платы работников муниципальных учреждений** |
| 2.1. | Мониторинг достижения целевых показателей средней заработной платы работников муниципальных учреждений, определенных Указами Президента Российской Федерации | Достижение целевых показателей средней заработной платы работников муниципальных учреждений, определенных Указами Президента Российской Федерации | В течение года | Отдел по бухучету и отчетности местной администрации г.п.Нарткала |
| **3. Улучшение оценки качества работы муниципальных учреждений** |
| 3.1. | Проведение ежегодной инвентаризации муниципального имущества, находящегося на праве оперативного управления в муниципальных учреждениях | Выявление неиспользуемого имущества, непригодного к дальнейшей эксплуатации | Ежегодно до1 декабря | Отдел по бухучету и отчетности местной администрации г.п.Нарткала |
| 3.2. | Своевременное списание неиспользуемого имущества, непригодного к дальнейшей эксплуатации | Повышение качества управления муниципальным имуществом | Ежегодно до31 декабря  | Отдел по бухучету и отчетности местной администрации г.п.Нарткала |
| **4. Оптимизация сети муниципальных учреждений** |
| 4.1. | Мониторинг сети и штатной численности муниципальных учреждений с целью выявления необходимости оптимизации неэффективных учреждений, численности персонала учреждений путем перераспределения функциональных обязанностей, нагрузки на персонал в разрезе отделов, должностей и конкретных работников, в том числе путем исключения дублирующих структур | Оптимизация бюджетных расходов | В течение года | Отдел по бухучету и отчетности местной администрации г.п.Нарткала  |
| **5. Сокращение административных вопросов, исключение дублирования функций муниципальных учреждений** |
| 5.1. | Проведение детального анализа штатной численности и наличия дублирующих функций в муниципальных учреждениях в целях дальнейшей оптимизации дублирующего функционала | Оптимизация расходов местного бюджета, качественное предоставление услуг | В течение года | Отдел по бухучету и отчетности местной администрации г.п.Нарткала |
| **6.Формирование независимой системы оценки качества работы муниципальных учреждений** |
| 6.1. | Оперативное обновление и поддержание в актуальном состоянии сведений об учреждении на официальном сайте в сети Интернет www.bus.gov.ru | Своевременное обновление и поддержание в актуальном состоянии сведений об учреждении | По мере изменения сведений об учреждении  | Специалист по информационному обеспечению  |
| **7. Иные мероприятия** |
| 7.1. | Осуществление внутреннего финансового контроля и аудита целевого использования бюджетных средств | Эффективное использование бюджетных средств | В соответствии с утвержденными планами | Отдел по бухучету и отчетности местной администрации г.п.Нарткала |
| 7.2. | Закупка товаров, работ, услуг с использованием конкурентных методов закупки | Экономия, образовавшаяся в результате торгов | В течение года | Ответственное должностное лицо по вопросам осуществления закупок, товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд Отдел по бухучету и отчетности местной администрации г.п.Нарткала |